



# COMUNE DI PETINA

Prov. di Salerno

C.A.P. 84020  
Cod. Fisc. e P.I.V.A. 0050014065 2

Tel. 0828976003 - Telefax 0828976148  
C.C.P. 18986844

Prot. n.  
Data

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 22 DEL 25-03-2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE 2021/2023

L'anno duemilaventuno, il giorno venticinque del mese di marzo, dalle ore 14:30, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale si è riunita:

N.	NOME E COGNOME	QUALIFICA	PARTECIPAZIONE
1.	D'Amato Domenico	Sindaco	Presente
2.	Di Iorio Vincenzo	Vicesindaco	Presente
3.	Matera Adriano	Assessore	Presente

Presenti n. 3                      Assenti n. 0

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. n. 267/2000), il Segretario Comunale Dott.ssa Ilaria Ranaldi;

Il Sindaco, Dott. Domenico D'Amato, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PARERE/VISTO DI REGOLARITA' Regolarità amministrativa  
Il Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA

Favorevole  
Dott.ssa Ilaria Ranaldi

**Ufficio proponente: AREA AMMINISTRATIVA**

**Proponente: il Segretario Comunale- RPCT**

**Oggetto:** *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023. Approvazione.*

**RICHIAMATA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**PREMESSO** che:

- in base alla suddetta legge, è stata assegnata all'Autorità nazionale anticorruzione, la competenza a provvedere all'approvazione del Piano nazionale anticorruzione - predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri ;
- che a livello periferico la legge 190/2012 prevede che, su proposta del responsabile anticorruzione, la Giunta provveda all'adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) fornisce le linee guida per la definizione delle varie azioni per la prevenzione della corruzione e per la stesura del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, strumento programmatico con lo scopo di individuare - attraverso un'opportuna mappatura del rischio - i settori dell'amministrazione in cui è maggiore il rischio di corruzione e, conseguentemente, indicare efficaci ed adeguate soluzioni organizzative finalizzate a fronteggiare il rischio, con azioni da sviluppare nell'arco del triennio di programmazione;
- in data 11 settembre 2013 l'Autorità Nazionale Anticorruzione A.N.A.C. ha approvato in via definitiva il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), strumento predisposto dal Dipartimento della Funzione pubblica;
- con determinazione 12 in data 28.10.2015, A.N.A.C. ha provveduto ad aggiornare il Piano Nazionale Anticorruzione;
- con determinazione A.N.A.C. n. 831 del 03.08.2016, è stato approvato il piano Nazionale Anticorruzione 2016.
- Con determinazione A.N.A.C. 1208/2019 è stato approvato il PNA 2019;

**EVIDENZIATO** che è necessario aggiornare il predetto PTCP, ed in particolare adeguarlo alle nuove linee indicate da A.N.A.C. nel 2019 per il triennio 2021/2023;

**VISTO** il decreto sindacale n. 98 del 19.06.2017 di nomina del Segretario Comunale Dott.ssa Ilaria Ranaldi quale Responsabile della prevenzione della Corruzione e Trasparenza;

**ESAMINATA** la proposta di aggiornamento del Piano per il triennio 2021-2023, elaborato dal Segretario Comunale- RPCT dott. ssa Ilaria Ranaldi, tenendo conto delle novità introdotte dal PNA 2019 in tema di mappatura dei processi e di analisi e gestione del rischio;

**RICHIAMATI:**

- Il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” in vigore dal 20 aprile 2013;
- Il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, recante “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- Il D.Lgs. n. 97/2016 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del d. lgs. 14 marzo 2013, n. 33”.

**VISTO** l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. che fissa le competenze della Giunta Comunale;

**ACCERTATA** la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non necessita acquisire il parere di regolarità contabile, non rivestendo alcun aspetto che direttamente o indirettamente presenti profili finanziari, economici o contabili;

#### **PROPONE**

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e che qui integralmente si richiamano, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2021/2023, che si allega al presente atto costituendone parte integrante e sostanziale.
2. Di demandare a ciascun Responsabile di Area/titolare di P.O. l'esecuzione delle azioni e delle misure previste dal Piano nelle aree di propria competenza.
3. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente - Sezione *Amministrazione trasparente- altri contenuti- prevenzione della corruzione*, come richiesto dalla normativa vigente.
4. Di dare atto che dall'adozione del presente documento non derivano oneri a carico del bilancio comunale.

Successivamente,

#### **PROPONE**

Attesa l'urgenza a provvedere negli adempimenti conseguenti;

Visto l'art. 134, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE. LL., approvato con D.Lgs 18/08/2000 n° 267;

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile

LA GIUNTA COMUNALE  
IN COLLEGAMENTO DA REMOTO, AD UNANIMITÀ DEI VOTI

#### **DELIBERA**

Di approvare a proposta suesposta e dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comm.4 del TUEL



**IL Segretario Comunale**  
f.to **Dott.ssa Ilaria Ranaldi**

**IL Sindaco**  
f.to **Dott. Domenico D'Amato**

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:

- Viene pubblicata all'albo pretorio informatico - (*on line*) sul sito web istituzionale di questo Comune, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009, per quindici giorni consecutivi, dal 01-04-2021

E' copia conforme ad ogni uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, 01-04-2021

Comunale

IL Segretario

F.to Dott.ssa Ilaria Ranaldi