



COMUNE DI PETINA

Prov. di Salerno

C.A.P. 84020
Cod. Fisc. e P.I.V.A. 0050014065 2

Tel. 0828976003 - Telefax 0828976148
C.C.P. 18986844

Prot. n.
Data

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 17 DEL 21-04-2022

OGGETTO: Conferma, per l'annualità 2022, del Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza del triennio 2021/2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 25/03/2021.

L'anno duemilaventidue, il giorno ventuno del mese di aprile, dalle ore 12:57, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale si è riunita:

| N. | NOME E COGNOME | QUALIFICA | PARTECIPAZIONE |
|----|-------------------|-------------|----------------|
| 1. | D'Amato Domenico | Sindaco | Presente |
| 2. | Di Iorio Vincenzo | Vicesindaco | Presente |
| 3. | Matera Adriano | Assessore | Assente |

Presenti n. 2 Assenti n. 1

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. n. 267/2000), il Segretario Comunale Alfonso Iuliano;

Il Sindaco, Dott. Domenico D'Amato, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che

- la Legge n.190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, individua attività di controllo, prevenzione e contrasto dei fenomeni di corruzione e illegalità nella pubblica amministrazione;
- la strategia nazionale di prevenzione e contrasto della corruzione si attua mediante il Piano nazionale anticorruzione (PNA) approvato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- dal 2013 al 2018 sono stati adottati due PNA e tre aggiornamenti dei medesimi, mentre, il PNA 2019 è stato approvato dall’ANAC in data 13 novembre 2019, con deliberazione n. 1064;
- l’articolo 41, comma 1 lettera b), del D.lgs n. 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisce “un atto di indirizzo” al quale i piani di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- il D.lgs n.97/2016 ha previsto eliminazione dell’obbligo di adozione del Programma Triennale della trasparenza e dell’integrità e la previsione di inserimento delle misure di trasparenza in apposita sezione del Piano Anticorruzione;
- la Legge n.190/2012 ha imposto alle singole amministrazioni l’approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

ATTESO che:

- ai sensi dell’art. 1, comma 8, della Legge n. 190/2012, l’organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC), la cui elaborazione non può essere affidata a soggetti estranei all’amministrazione;
- l’ANAC, in considerazione dell’emergenza sanitaria da Covid-19, ha differito al 30/04/2022 il termine per la predisposizione del PTPC 2022/2024;

CONSIDERATO che l’aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con la Delibera ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018, prevede significative semplificazioni per i piccoli Comuni, più precisamente, a pagina 153 del PNA 2018, l’Anac indica quanto segue: “Fermo restando quanto sopra, si ritiene che i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell’anno successivo all’adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all’adozione del PTPC con modalità semplificate. In tali casi, l’organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell’assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell’ultimo anno, conferma il PTPC già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPC qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPCT. Rimane ferma la necessità di adottare un nuovo PTPC ogni tre anni, in quanto l’art. 1, comma 8 della L. 190/2012 stabilisce la durata triennale di ogni Piano”;

RITENUTO di avvalersi dell’indicata ipotesi di conferma del PTPCT in quanto sono sussistenti tutti gli indicati presupposti, ossia:

- il Comune ha popolazione inferiore a 5.000 abitanti;
- nel corso del 2021 non si sono verificati fatti corruttivi e/o disfunzioni amministrative significative;
- nel corso del 2021 non si sono verificate delle cessazioni di personale dipendente, per collocamento a riposo, si ritiene, pertanto, che non siano avvenute modifiche particolarmente rilevanti e che comunque ad oggi non sia possibile esprimere una compiuta valutazione;
- non sono stati adottati provvedimenti di conferma dei PTPCT 2021/2023, peraltro consentiti per due annualità del triennio;

RICORDATO che l’Allegato 1 al Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato con la Delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019, denominato “Indicazioni metodologiche per la

gestione dei rischi corruttivi” prevede che il nuovo approccio valutativo (di tipo qualitativo) può essere applicato in modo graduale in ogni caso non oltre l’adozione del PTPC 2021/2023;

SPECIFICATO con il PTPCT 2021/2023, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 25/03/2021, sono state recepite le indicazioni metodologiche per la gestione del rischio corruttivo contenute nell’Allegato 1 al Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato con la Delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019;

EVIDENZIATO che il RPCT può comunque provvedere a modificare o integrare il Piano quando se ne manifesti la necessità o l’opportunità;

DATO ATTO il Segretario Comunale, al fine redigere l’aggiornamento del Piano 2022/2024, ha pubblicato apposito avviso pubblico, prot.n. 5216 del 13/12/2021, invitando i soggetti portatori di interessi, sia singoli individui che organismi collettivi, a presentare proposte e/o osservazioni, ma che non ne sono pervenute;

ATTESO che l’approvazione del Piano è di competenza della Giunta, come precisato dall’art. 41, comma 1, lett. g) del D.lgs n.97/2016;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile Settore Amministrativo, ai sensi dell’art.49, comma 1, del D.lgs n.267/2000;

DATO ATTO che sul presente atto non è richiesto il parere di Regolarità Contabile, non avendo riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

CON votazione unanime favorevole, espressa nelle forme di legge;

DELIBERA

DI CONFERMARE, per i motivi sopra esposti, per l’annualità 2022, senza necessità di alcuna modifica, il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023, così come approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 25/03/2021;

DI PUBBLICARE la presente deliberazione nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale, sottosezione di primo livello “Disposizioni generali”, sottosezione di secondo livello “Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza”, nonché nella sottosezione “Altri contenuti”, sottosezione “Prevenzione della corruzione”;

DI COMUNICARE l’adozione della presente deliberazione del Piano ai Responsabili dei Settori ed ai dipendenti del Comune;

DI DICHIARARE il presente deliberato immediatamente eseguibile, con separata votazione favorevole ed unanime, ai sensi del comma 4 dell’art.134 del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Vista la proposta di deliberazione che precede, esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità **tecnica** (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

Petina il 21/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

f.to Dott. Domenico D’Amato

Il Segretario Comunale
f.to **Dott. Alfonso Iuliano**

Il Sindaco
f.to **Dott. Domenico D'Amato**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000).
- Viene pubblicata all'albo pretorio informatico - (*on line*) sul sito web istituzionale di questo Comune, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009, per quindici giorni consecutivi.
- Contestualmente all'affissione all'albo, è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con comunicazione prot. n. _____ del _____ (art. 125 D. Lgs. n. 267/2000);

Dalla Residenza Municipale,

Il Segretario Comunale
f.to **dott. Alfonso Iuliano**

La presente copia è conforme ad ogni uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale,

Il Segretario Comunale
Dott. Alfonso Iuliano