



COMUNE DI PETINA

Prov. di Salerno

C.A.P. 84020
Cod. Fisc. e P.I.V.A. 0050014065 2

Tel. 0828976003 - Telefax 0828976148
C.C.P. 18986844

Prot. n.

Data

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 73 DEL 01-12-2022

OGGETTO: Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021

L'anno duemilaventidue, il giorno uno del mese di dicembre, dalle ore 18:15, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale si è riunita:

N.	NOME E COGNOME	QUALIFICA	PARTECIPAZIONE
1.	D'Amato Domenico	Sindaco	Presente
2.	Di Iorio Vincenzo	Vicesindaco	Presente
3.	Matera Adriano	Assessore	Presente

Presenti n. 3 Assenti n. 0

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. n. 267/2000), il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Giulia Balsamo;

Il Sindaco, Dott. Domenico D'Amato, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



Il sottoscritto Dott. Domenico D'Amato, responsabile del settore amministrativo, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 esprime il proprio parere in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione

PARERE: favorevole

Petina, 01/12/2022

Il responsabile del Settore amministrativo
f.to Dott. Domenico D'Amato



Il sottoscritto Dott. Domenico D'Amato, responsabile del settore finanziario, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 esprime il proprio parere in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione

PARERE: favorevole

Petina, 01/12/2022

Il responsabile del Settore finanziario
f.to Dott. Domenico D'Amato

Ufficio proponente: AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che:

- l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, c.d. "Decreto reclutamento" convertito nella Legge n. 113 del 6 agosto 2021, ha introdotto il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- il PIAO ha durata triennale, con aggiornamento annuale. Il su richiamato art. 6 del D.L. 80/2021, indica i contenuti che siffatto Piano deve contenere tra cui si annoverano gli obiettivi programmatici e strategici della performance in ossequio ai principi e criteri direttivi di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, così stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa, nonché la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo anche mediante il ricorso al lavoro agile, compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale del fabbisogno di personale, di cui all'articolo 6 D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2002 e con gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;

PRESO ATTO che:

- il PIAO deve essere predisposto dalle Pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti, con la sola esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative. Le PA interessate sono, per l'esattezza, quelle dell'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Le Amministrazioni più piccole che detengono fino a 50 dipendenti approvano, invece, un Piano semplificato;
- il Piano integrato di attività e organizzazione sostituisce tutta una serie di atti che sono obbligatori per le PA. In particolare, confluiscono nel PIAO, i piani:
 - delle performance;
 - della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
 - dei fabbisogni di personale;
 - della formazione del personale;
- l'obiettivo principale è la semplificazione delle procedure di programmazione nelle PA, per garantire trasparenza, maggiore efficienza, efficacia e servizi migliori.
- le Pubbliche amministrazioni devono approvare il Piao ogni anno, pubblicarlo sul proprio sito istituzionale, inviarlo al Dipartimento della Funzione Pubblica, per la pubblicazione sul relativo portale;
- l'obiettivo principale è la semplificazione delle procedure di programmazione nelle PP.AA. per garantire la trasparenza, la maggiore efficienza nonché l'efficacia e il miglioramento dei servizi;

DATO ATTO che:

- in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 2 dicembre 2021, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante "*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*", di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

- in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 9 febbraio 2022, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

- ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, in fase di prima applicazione la data fissata per l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione è il 30 giugno 2022;

- ai sensi all'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, in sede di prima applicazione, il termine del 31 gennaio di ogni anno, di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto medesimo, è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione;

CONSIDERATO che:

- il Comune di Petina alla data del 31.12.2021 ha meno di 50 dipendenti, e precisamente n. 3 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale;
- il Comune di Petina alla data del 31.12.2021 conta una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e, pertanto, rientra nella definizione di piccoli comuni di cui all'art. 1, comma secondo, della Legge n. 158 del 6 ottobre 2017;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 26 settembre 2022, è stato approvato il Documento Unico di programmazione semplificato (DUPS) per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 26 settembre 2022, è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;
- questo Ente ha provveduto ad approvare i provvedimenti di pianificazione e programmazione, che ai sensi dell'art. 6, comma secondo, del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni nella legge n. 113 del 6 agosto 2021, sono assorbiti nel Piano Integrato Di Attività e Organizzazione (PIAO), ovvero:
 1. Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 25.08.2022;
 2. Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, confermato con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 21.04.2022;
 3. Piano della performance e degli obiettivi 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 14.11.2022;
 4. Piano delle azioni positive 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 14.11.2022;

RILEVATO che la mancata adozione del PIAO impedisce all'Ente di: a) erogare la retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano di aver concorso alla mancata adozione del PIAO, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, b) l'Amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati, c) ove la mancata adozione del PIAO sia riconducibile ad omissione o inerzia dell'organo di indirizzo politico amministrativo dell'Amministrazione, l'erogazione dei trattamenti e delle premialità è fonte di responsabilità amministrativa del titolare dell'organo che ne ha dato disposizione e che ha concorso alla mancata adozione del Piano;

RITENUTO, quindi, di dover procedere all'approvazione del PIAO semplificato del Comune di Petina, che al presente atto si allega, dando atto del rispetto del termine di scadenza e del rispetto della sua composizione in ossequio alle disposizioni di legge;

VERIFICATO che in merito risultano acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49, comma primo, e 147bis, comma primo, del D.lgs. 267/2000 di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e di regolarità contabile, favorevolmente espressi, dal Responsabile del settore amministrativo e del settore finanziario;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 recante il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”, ed in particolare gli artt. 6, 7 e 38;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

- 1) **DI RENDERE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) **DI APPROVARE** il “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE” semplificato del Comune di Petina relativo al triennio 2022-2024, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) **DI DARE MANDATO** al Referente per il PIAO, individuato nel Segretario Comunale, di provvedere alla pubblicazione del presente atto, unitamente all’allegato PIAO, all’interno della sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Atti Generali”, nonché nelle ulteriori opportune sedi compreso il sito istituzionale dell’Ente;
- 4) **DI TRASMETTERE** al Dipartimento della Funzione pubblica il presente atto, per la pubblicazione sul relativo portale;
- 5) **DI RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/00.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di deliberazione;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000 e ritenuta la propria competenza a provvedere sull’oggetto;

Visto il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal competente responsabile di settore proponente ai sensi dell’art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile espresso dal competente Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell’art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuto di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di approvare la su estesa proposta di deliberazione
2. di trasmettere il presente provvedimento in elenco ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’albo pretorio on line dell’Ente ex art. 125 del D. Lgs. n. 267/00 e ss.mm.

Successivamente, stante l’urgenza con separata votazione unanime resa nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Il Segretario Comunale
f.to **Dott.ssa Maria Giulia Balsamo**

Il Sindaco
f.to **Dott. Domenico D'Amato**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000);
- Viene pubblicata all'albo pretorio informatico - (*on line*) sul sito web istituzionale di questo Comune, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009, per quindici giorni consecutivi, dal
- Contestualmente all'affissione all'albo, è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con comunicazione prot. n. _____ del _____ (art. 125 D. Lgs. n. 267/2000);

Dalla Residenza Municipale,

Il Segretario Comunale
f.to **Dott.ssa Maria Giulia Balsamo**

La presente copia è conforme ad ogni uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale,

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Giulia Balsamo